ORDU ÜNİVERSİTESİ	GÖREV SÜRESİ UZATMA BAŞVURULARI (ÖĞRETİM ELEMANI) İŞ AKIŞ ŞEMASI	Doküman No	ODÜ/SBMYO-İA.2
		Standart Dosya No	22708370
		Revizyon Tarihi	29/12/2020
		Revizyon No	02

İŞLEV	SORUMLU/DOKÜMAN
Görev süresi sona erecek olan personelin dilekçe ve eklerini Bölüm Başkanlığına teslim etmesi	İlgili Personel
Başvuru talebi uygun mu? (HAYIR → Eksik evrakların tamamlatılması; EVET ↓)	Bölüm Başkanı, Bölüm Sekreterliği Birimi
Görev süresi uzatma talebiyle ilgili başvuru evraklarının Yüksekokul Müdürlüğüne gönderilmesi	Bölüm Başkanı, Bölüm Sekreterliği Birimi
Başvuru evraklarının incelenerek Yüksekokul Yönetim Kurulu gündemine alınması	Personel İşleri Birimi, Kurul İşleri Birimi
Görev süresinin uzatılması uygun mu? (HAYIR → Uygun olmadığına dair kararın gerekçesiyle beraber Bölüm Başkanlığına bildirilmesi; EVET ↓)	Yüksekokul Yönetim Kurulu, Yüksekokul Müdürü
Alınan kararın Rektör onayına sunularak Personel Daire Başkanlığına gönderilmesi	Personel İşleri Birimi
Atama onayının Yüksekokul Müdürlüğüne gönderilmesi	Personel Daire Başkanlığı