

T.C.
ORDU ÜNİVERSİTESİ
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

İÇ KONTROL STANDARTLARI UYUM EYLEM PLANI
KONTROL FAALİYETLERİ EYLEM NO: KFS-11.3

GÖREV DEVİR-TESLİM FORMU

...../.../..... Tarihinden itibaren Biriminizde görev yapmakta iken/.../..... tarihinde
..... nedenle görevimden ayrılmaktayım.

Bu zaman içinde yapmış olduğum işler.....dosyalarda, devam edenler isedosyalarındadır. Ayrıca gerekli bilgiler ekteki CD'de bulunmaktadır.

Bilgilerinize arz ederim.

Adı Soyadı
İmza

Ek Bilgi: Bu formatta biriminiz için ifade edilmemiş olan bilgiler için ek kağıt kullanılabilir.

Birimin hizmet ve kalitesinin artırılması için görüş ve öneriler:

Devir Eden:

Devir Alan:

EKLER: